



**ÁLLÁSPÁLYÁZAT**  
TAB VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

pályázatot hirdet Munkaviszony (MT) keretében

**Városi Könyvtár Tab intézményvezető**

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** Az intézmény irányítása és képviselete a vonatkozó jogszabályok, belső szabályzatok és az alapító rendelkezései szerint, valamint az intézmény alaptevékenységébe tartozó feladatok vezetői irányítása. Az intézmény ellátja a könyvtári állomány gyarapítását, nyilvántartását, feltárását, biztosítja azok megőrzését, védelmét és a könyvtári szolgáltatásokat. Foglalkozik folyóirat kiadásával és a Magyar Néprajzi Gyűjtemény, valamint a Nagy Ferenc Galéria bemutatásával.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** kultúra

**FEOR besorolás:** 1210 Gazdasági, költségvetési szervezet vezetője (igazgató, elnök, ügyvezető igazgató)

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):** Egyéb

**Betöltendő állás jogviszonya:** Munkaviszony (MT)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozott idő - 5 évre szóló vezetői megbízás, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Tab

**Álláshirdető szervezet bemutatása:** Tab Város Önkormányzata

A munkaviszony határozott időre, 5 évre: 2024. október 1-től - 2029. szeptember 30-ig szól. Az intézményvezető vezető állású munkavállaló.

A pályázatot Tab Város Polgármesterének címezve ( 8660 Tab, Kossuth L. u. 49.) nyújthatják be.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Schmidt Jenő polgármester nyújt, a 06-84-525-901 -es telefonszámon. A képviselő-testület fenntartja azt a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** A munkabér havi összege az MT vonatkozó rendelkezéseire figyelemmel a munkáltató és a munkavállaló megegyezésén alapul.

A pályázat kötelezően benyújtandó dokumentumai:

- részletes szakmai önéletrajz,
- . három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,

- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó részletes szakmai és vezetési program;
- pályázati feltételekben meghatározottak igazolása, iskolai végzettséget, szakképzettséget, szakképesítést tanúsító okirat(ok) és egyéb végzettségek, bizonyítványok másolata;
- a feltételként előírt szakmai és vezetői gyakorlatról szóló igazolás(ok) másolata;
- igazolás a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 4. § (1) bekezdés szerinti államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés elvégzéséről, vagy nyilatkozat arról, hogy a vezetői munkakör betöltését követő két éven belül a képzést elvégzi és az azt igazoló okiratot bemutatja a munkáltatói jogkör gyakorlójának. Amennyiben mentesül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, az erről szóló igazolás bemutatása,
- hozzájárulás a pályázati anyagban foglalt személyes adatok pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez;
- hozzájárulás ahhoz, hogy a pályázati anyagot a véleményezésre jogosultak megismerhetik; a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget a pályázó megbízása esetén teljesíti; a pályázatának nyilvános ülésen történő elbírálásához hozzájárul-e, vagy kéri zárt ülés tartását.

## **Feltételek, Előnyök**

### ***Pályázati feltételek:***

#### **Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság

#### **Elvárt végzettség/képesítés:**

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Általános programok és képzések, m.n.s., az egyéb pályázati feltételeknél meghatározottak figyelembe vételével.

#### **Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- - Szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség és szakirányú középfokú szakképzettség.
- - Végzettségének, szakképzettségének vagy az intézmény alaptervekenységének megfelelő jogviszonyban legalább hároméves szakmai gyakorlatot szerzett.
- - A 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 4. § (1) bekezdésben meghatározott államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés igazolása, ennek hiányában 2 éven belül a képzés elvégzésére vonatkozó kötelezettségvállalás, vagy a 39/2020. (X. 30.) 4. § (2) bekezdése szerint a képzés elvégzésének kötelezettsége alóli mentesség igazolása.

-

***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Nem

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2024.08.26. 00:00

**A pályázat elbírálásának módja:** A pályázókat a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott bizottság hallgatja meg. A pályázatokról a bizottság véleményét mérlegelve Tab Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2024.09.20. 00:00

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** [www.tab.hu](http://www.tab.hu), [www.tabmuvkozpont.hu](http://www.tabmuvkozpont.hu), <https://tabikonyvtar.hu>

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2024.10.01.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2024.07.17.

*A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*



**Közzolgállás**